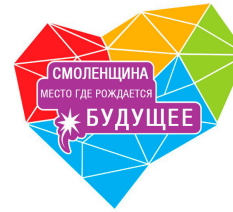


**МОЛОДЕЖЬ
СМОЛЕНЩИНЫ**



ПРЕДСТАВЛЯЕТ

СЕКРЕТЫ НАПИСАНИЯ МОЛОДЁЖНОГО ПРОЕКТА



НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА

Название проекта должно быть простым, отражающим по возможности ключевое направление деятельности.

Рекомендуется использовать в названии **не более 6-8 слов** (чем меньше, тем лучше).



Используйте креатив, местную или региональную специфику, отсылки на специфику, целевую аудиторию.



Не повторяйте названия существующих проектов, которые реализуются (уже были реализованы) в вашем или других регионах. Не включайте в название отсылки на общероссийские и международные акции.



Название должно запоминаться. Краткое название может быть преобразовано в хештег по которому в социальных сетях можно будет найти информацию о ходе реализации проекта.



конкурс
молодёжных
проектов



ОПИСАНИЕ ГЕОГРАФИИ ПРОЕКТА

География проекта - все субъекты Российской Федерации, на территории которых планируется реализация проекта.

Это может быть вся страна, один или несколько федеральных округов, регионов или муниципалитетов.

Пример № 1

г. Рославль, г. Дорогобуж, г. Вязьма Смоленской области

Пример № 2

с. Усольцы Октябрьского района Воронежской области

Пример № 3

Новокрестовский район г. Санкт-Петербург (ул. Приморская и ул. Беговая)



! Указывая в разделе "география проекта" фразы "вся страна" или "вся область" вы тем самым отмечаете намерение проведения мероприятий проекта в каждом населенном пункте на выбранной территории.

! Всегда уточняйте географию проекта!



конкурс
молодёжных
проектов



СОЦИАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

Проект - ограниченный по времени и пространству *КОМПЛЕКС МЕРОПРИЯТИЙ*, направленный на продуктивное решение *КОНКРЕТНОЙ* актуальной проблемы.

Специфика проекта:



Актуальность, уникальность, четко прописанные цели и задачи



Ограниченность по времени, географии, бюджету и доступным ресурсам



Наличие результата, который можно измерить



Направленность на решение конкретной социальной проблемы



конкурс
молодёжных
проектов



ПОСТАНОВКА ЦЕЛИ ПРОЕКТА

Цель проекта — это сформулированное решение поставленной проблемы.

Чтобы правильно поставить цель, следуйте критериям **SMART**.

S Specific. Цель должна быть **конкретна**. Это значит, что в формулировку мы уже закладываем механизмы и технологии, которые помогут ее достичь.

M Measurable. Цель должна быть **измерима**. При каком результате мы будем считать, что достигли цели?

A Achievable. Цель должна быть **достижима**. Важно на самом старте оценить ваши возможности, чтобы точно понимать, чего вы можете добиться.

R Relevant. Цель должна быть **релевантна**. Насколько ваша цель отвечает социальной проблеме?

T Time-bound. Цель должна быть **ограничена во времени**. При постановке цели важно определить временной отрезок, в течение которого вы будете эту цель достигать.



конкурс
молодёжных
проектов



ПРИМЕРЫ ОПИСАНИЯ ЦЕЛИ ПРОЕКТА

Пример № 1

Формирование здорового образа жизни и снижение негативных проявлений в социальной среде среди 2 000 молодых людей в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих в сельской местности республики Дагестан и Чеченской республики, посредством проведения серии из пяти чемпионатов по мини-футболу «Первая Лига» в период с 8 сентября 2021 года по 19 апреля 2022 года.

Пример № 2

Интеграция людей с ограниченными физическими возможностями в социально-экономическую и общественно-культурную жизнь региона, а также мотивация подрастающего поколения к успеху посредством создания 10 видеоматериалов о жизни спортсменов-паралимпийцев и организации серии из четырёх мастер-классов и встреч с участием спортсменов мирового уровня на базах специализированных спортивных ВУЗов Республики Северная Осетия-Алания в период с 1 октября 2021 года по 1 апреля 2022 года.



конкурс
молодёжных
проектов



КАК ОПИСАТЬ ПРОБЛЕМУ?

Проблема – это противоречия, трудности, неудовлетворенные потребности целевой аудитории.

Чтобы найти подходящее решение проблемы, нужно предварительно описать целевую аудиторию и изучить причины возникновения проблемы.

- 1 Опишите вашу целевую аудиторию:** возраст, интересы, род занятий и другие факторы, позволяющие точно охарактеризовать конечного благополучателя. Не стоит пытаться сделать проект "для всех". Направьте свои усилия для решения конкретной сложности отдельной категории благополучателей.
- 2 Определите актуальность проблемы.** Для этого ответьте на вопросы: насколько она важна для целевой аудитории?
- 3 Изучите первопричину возникновения проблемы.** Возможно ваша деятельность направлена на конкретный фактор проблемы, а не на её основу.
- 4 Исследуйте, кто и какими методами кроме вас пытался решить проблему.** Это поможет вам не дублировать чужую деятельность, увидеть существующие практики и найти возможных партнёров.



конкурс
молодёжных
проектов



ОПИСАНИЕ АКТУАЛЬНОСТИ ПРОЕКТА

При обосновании актуальности проекта рекомендуется использовать:

- 1** Ссылки на конкретные статьи пункты, подпункты нормативно-правовых актов федерального, регионального, местного уровня, тексты обращений, поручений, посланий.
- 2** Ссылки на официально опубликованные социологические исследования, проведенные центрами изучения общественного мнения.
- 3** Данные из опубликованных и общедоступных научных трудов посвященных рассматриваемой тематике, при сохранении объективного отображения действительности и небольшой отдаленности во времени.
- 4** Цитаты государственных деятелей, экспертов по заявленной тематике, профильных специалистов, находящиеся в открытом доступе.
- 5** Публикации в федеральных, региональных и местных средствах массовой информации.
- 6** Фото- и видеоматериалы, в том числе авторские.
- 7** Авторские опросы и социологические исследования при соблюдении релевантности и репрезентативности выборки.

При заполнении заявки на участие в конкурсе включайте в описание актуальности проекта не менее 3х ссылок на исходные данные и материалы.



конкурс
молодёжных
проектов



ПРИМЕРЫ ОПИСАНИЯ АКТУАЛЬНОСТИ ПРОЕКТА

Пример № 1

По данным регионального отдела статистики за III квартал 2020 года в городе ... было зарегистрировано 33 дорожно-транспортных происшествий с участием бродячих собак (ссылка на источник в Сети «Интернет»). Специалисты напоминают о том, что бездомные собаки представляют собой угрозу безопасности населения: они являются переносчиками различных инфекционных заболеваний, отдельные стаи собак регулярно нападают на прохожих, пугают детей, создают дорожно-транспортные происшествия (ссылка на видеосюжет от ...).

Путём обработки различных источников также было получено, что за период осень 2018 – осень 2020 года бездомными собаками было покусано 17 человек, из которых 12 – дети в возрасте от 7 до 14 лет (ссылка на опубликованные в открытом доступе материалы исследования). Всего в городе ... было зафиксировано около 300 бродячих собак (ссылка на источник в Сети «Интернет»).

Решением данной проблемы мог бы стать ...

Концепция проекта входит в стратегию регионального развития ... (ссылка на раздел нормативно-правового акта в открытом доступе). И как отметил глава субъекта «...» (ссылка на цитату в Сети Интернет).



конкурс
молодёжных
проектов



ПРИМЕРЫ ОПИСАНИЯ АКТУАЛЬНОСТИ ПРОЕКТА

Пример № 2

По результатам публичных опросов, представленных агентством ... по итогам 2020 года, на территории ... края наиболее популярным видом свободного времяпровождения среди студенческой молодежи в возрасте от 19 до 23 лет считается совместный просмотр сериалов. В опросе участвовало свыше ... студентов из десяти крупнейших краевых вузов (ссылка на исследования в открытом доступе).

Идея нашего проекта под названием ... заключается в ...

Предварительно мы провели собственное исследование и попросили ответить учащимся нескольких вузов ... (ссылка на собственный опрос, видеосюжеты о проведении исследования).

Формат подобного проекта уникален тем, что ...

Реализация проекта соответствует направлениям пункта 2 указа Президента «О национальных целях развития Российской Федерации до 2030 года» (ссылка на нормативно-правовой акт в открытом доступе), а также пункту 16 поручений Губернатора ... края по итогам итогового собрания с участием совета ректоров края (ссылка на текст поручений в открытом доступе).



конкурс
молодёжных
проектов



ПОЧЕМУ ВАЖНО ОПРЕДЕЛИТЬ ЦЕЛЕВУЮ АУДИТОРИЮ ПРОЕКТА?



Подготовка описания проекта начинается с исследования его целевой аудитории (ЦА).
Чтобы лучше описать все ЦА ответьте на вопросы.

Кому **нужен** проект?

Кто **благополучатель** в проекте?

Кто **потребители** продукта проекта?

Какие ещё участники **задействованы** в мероприятиях проекта?



Если максимально точно определить ЦА, её потребности и жизненные ориентиры, то

Вы поймете:

- на каком языке с ней разговаривать
- какие каналы коммуникации использовать
- и чем её можно заинтересовать



Если попытаться охватить всех – мужчин и женщин всех профессий и всех возрастов со всеми возможными интересами и ценностями, то

Вы потратите очень много ресурсов и при этом вряд ли достигнете целей.



конкурс
молодёжных
проектов



ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ЦА

- 1 Географические:** регион и населенный пункт, численность населения в нем, конкретный район (если есть привязка к какому-то географическому объекту).
- Социально-демографические:** пол, возраст, семейное положение, наличие детей, образование, специальность, источник и размер дохода, убеждения, окружение.
- Психологические:** образ жизни, ценности и интересы, мечты и страхи, кумиры, отношение к инновациям.
- 4 Поведенческие.** Как эти люди относятся к различным проектам и активностям, какие мероприятия посещают.



конкурс
молодёжных
проектов



ПРИМЕРЫ ОПИСАНИЯ ЦА ПРОЕКТА

Пример № 1

Учащиеся общеобразовательных школ №4 и №11 г. Рославль в возрасте 14-17 лет (8-11 классы) в количестве 105 человек.

Студенты среднеспециальных учебных заведений г. Рославля (Рославльский техникум железнодорожного транспорта, Рославльское медицинское училище) в возрасте 17-22 лет, активно участвующих в сфере социального волонтерства в количестве 136 человек.

Блогеры г. Смоленска и г. Рославля Смоленской области в возрасте от 20 до 30 лет, принимающие участие в освещении мероприятий по созданию специализированных приютов для собак и других домашних животных в количестве 20 человек.

Пример № 2

Школьники в возрасте от 14 до 17 лет, проживающие на территории отдалённых муниципальных образований Смоленской области, интересующихся сферой спорта, туризма и ЗОЖ в количестве более 1300 человек.

Молодые спортсмены в возрасте 27-30 лет, проживающие на территории Смоленской, Московской, Калужской областей, призёры и участники Всероссийских и Международных соревнований в области велоспорта, спортивного туризма, ориентирования, пулевой стрельбе в количестве 15 человек.

Активисты ЗОЖ в возрасте 25-30 лет, организаторы и участники региональных, Всероссийских и международных мероприятий в сфере спорта и пропаганды здорового образа жизни в количестве 12 человек.



конкурс
молодёжных
проектов



ФОРМУЛИРОВКА ЗАДАЧ ПРОЕКТА

Задачи проекта — конкретные действия (мероприятия), которые направлены на достижение цели проекта и решение проблем, которые прописали в разделе «Описание проблемы».

Результаты решения задач должны быть **проверяемыми и измеримыми**.

Методы — это подробно описанные мероприятия по решению задач проекта. К каждой задаче должен быть минимум один метод её реализации.

Подробно описав методы реализации проекта вы существенно упростите дальнейшую работу, так как останется только распределить задачи в команде.

- ! Убедитесь, что задачи и методы реализации логически связаны с поставленной проблемой
- Сформулируйте задачи чётко — они должны быть измеримы в количественных и качественных индикаторах, которые будут показывать успешность выполнения проекта
- Перечислите все задачи по проекту в виде списка
- Проверьте список: из набора задач должен сложиться весь ваш проект



конкурс
молодёжных
проектов



ПРИМЕР ОПИСАНИЯ ЗАДАЧ ПРОЕКТА

Пример

Задачи:

- 1) Разработка образовательной программы творческой школы
- 2) Формирование волонтерского корпуса фестиваля

...

Методы:

- 1.1 Привлечение сообщества дизайнеров и молодых деятелей культуры к работе над проектом
- 1.2 Провести анализ достоинств и недостатков творческих школ, проводимых в регионе
- 1.3 На основе учета пожеланий благополучателей, сформировать и представить план проведения школы

...

- 2.1 Проинформировать среднеспециальные и высшие учебные заведения о наборе волонтеров 18+ для участия в проекте, указать требования, условия и формат работы.
- 2.2 Провести собеседования с кандидатами, определить ключевой состав корпуса
- 2.3 Организовать обучение волонтерского корпуса с привлечением оргсостава фестиваля

...



конкурс
молодёжных
проектов



КОМАНДА ПРОЕКТА

Команда проекта — лица в возрасте от 14 до 35 лет (включительно), которые разделяют с руководителем проекта полномочия по подготовке, реализации и отчетности, имеющие достаточно для этого опыта.

Перечень функциональных обязанностей, указанных у руководителя и команды проекта, должен охватить все направления, которые необходимы для успешной реализации проекта.

Для каждого члена команды требуется описать:



Фамилию, имя, отчество



Роль в проекте



Ссылки на соц. сети - приветствуются (открытый профиль)



Максимально сжатое резюме / обоснование включения в команду



Опыт работы по указанному профилю / роли в проекте



3-5 человек -
оптимальный
состав команды
проекта



конкурс
молодёжных
проектов



ПРИМЕР СОСТАВА КОМАНДЫ ПРОЕКТА

Пример

Демьянова Ольга Николаевна - автор и руководитель проекта, студентка 1 курса кафедры народного танца ЛГИК, 20 лет. Организатор и со-организатор студенческих мероприятий в сфере культуры "Твой выбор - ЛГИК", "#МояКультура", "#ВСФере". Общая координация работ по проведению фестиваля. (<https://www.instagram.com/@...>)

Сорокин Андрей Григорьевич - координатор волонтерского корпуса проекта, студент 4 курса кафедры информатики СПбГУ, 22 года. С 2019 года - руководитель волонтерского отряда СПбГУ "Свои". Принимал участие в качестве координатора волонтерского корпуса общегородских проектов "Культурная неделя", "Северная весна". (<https://vk.com/id87...>)

Котова Ангелина Евгеньевна - координатор медиасопровождения проекта. SMM-менеджер, журналист издания "Утренний бриз", 32 года. Опыт работы в сфере масс-медиа более 10 лет. Администратор сообществ ... , ...,(<https://www.instagram.com/@...>)



конкурс
молодёжных
проектов



ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ О КОМАНДЕ

Также при описании сведений о членах команды **вы можете указать** :

- подтверждение опыта участия в социальных проектах (название, короткое описание, год реализации, регион, выполняемая роль, ссылка на информацию о проекте);
- наличие наград и подтвержденных благодарностей в сфере ключевой деятельности члена команды проекта



Все дополнительные сведения о резюме членов команды проекта (при необходимости) загружайте в **сопроводительные файлы** проекта.



Не включайте в состав постоянной команды проекта участников, играющих **вспомогательную роль** (например, фотограф на мероприятии).



Не перегружайте описание проекта лишней и не имеющей непосредственного отношения к проекту информацией о членах команды.



Контактные номера телефонов и иные **персональные данные** о членах команды **вносить в описание проекта не требуется!**



Помните! Ответственность за реализацию проекта и расход средств субсидии лежит непосредственно на авторе проекта, а не на членах его команды.



конкурс
молодёжных
проектов



ГРАНТОВЫЙ КОНКУРС
МОЛОДЕЖНЫХ ИНИЦИАТИВ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА

КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ:

- 1. Количество мероприятий**, проведенных в рамках проекта: мероприятия организационного, подготовительного, информационного характера, ключевые и локальные мероприятия проекта
- 2. Количество участников** мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта: организаторы, привлекаемые специалисты, участники проекта, волонтеры, зрители и другие
- 3. Количество публикаций** о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», количество постов в социальных сетях
- 4. Количество просмотров** публикаций о мероприятиях проекта в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»

! К показателям проекта также могут быть отнесены и другие результаты, которые могут быть измерены и имеют непосредственное отношение к проекту.



конкурс
молодёжных
проектов



РАСХОДЫ ПРОЕКТА

✓ Направления расходов социального проекта **могут быть связаны с:**

- ✓ приобретением товаров, в том числе расходных материалов к ним
- ✓ оплатой работ (услуг), в том числе транспортных расходов и полиграфии
- ✓ арендной платой за пользование помещениями
- ✓ арендной платой за пользование оборудованием
- ✓ оплатой проживания и питания
- ✓ расходами на связь
- ✓ изготовлением сувенирной продукции участникам мероприятий проекта

✗ За счет средств проекта **запрещено:**

- приобретать алкогольную и табачную продукцию
- приобретать иностранную валюту
- финансировать политические партии, кампании, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетов
- оплачивать штрафы, пени, вручать премии и иные денежные вознаграждения
- оплачивать услуги руководителя и членов команды проекта
- приобретать недвижимое имущество и земельные участки

! **Помните!** Социальный проект не имеет целью извлечение прибыли!



конкурс
молодёжных
проектов



СМЕТА ПРОЕКТА

Софинансирование - ресурсы, которые есть у команды проекта в наличии до подачи заявки на конкурс, включает в себя собственный вклад руководителя, членов команды и партнеров проекта.

В софинансировании могут быть учтены те виды ресурсов, которые также необходимы для реализации проекта:

- предоставление помещений для проведения мероприятий
- предоставление технического оборудования
- изготовление любого вида продукции (сувенирной, полиграфической) дизайн, иная творческая деятельность
- интеллектуальный труд (проведение образовательных мероприятий)
- волонтерский труд и т. д.

Важно! Каждую позицию софинансирования требуется перевести в денежный эквивалент.

Так сформируется общая стоимость софинансирования:

- услуги - по средней стоимости в регионе
- оборудование - по средней стоимости на рынке
- индивидуальный и иной труд - по средней стоимости оплаты в регионе

Партнеры проекта - организации или физические лица (не входящие в команду проекта), выразившие готовность оказать помощь в реализации мероприятий проекта.

Партнерами проекта могут быть сообщества, коммерческие организации и НКО, органы исполнительной власти и муниципального самоуправления, муниципальные учреждения, образовательные организации, физические лица

Важно! В число партнеров проекта могут быть включены только лишь те организации и лица, предоставившие **в адрес автора** проекта **письма поддержки** (с указанием формы поддержки (в т.ч. финансовой) и срока её оказания). Все письма необходимо приложить к заявке.



конкурс
молодёжных
проектов



ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ СМЕТЫ ПРОЕКТА

Пример описания позиции сметы:

Статья / направление расходов	Стоимость, руб.	Ед. измерения	Кол-во единиц	Всего, руб.	Вид деятельности / мероприятие в соответствии с календарным планом реализации молодежного проекта
Изготовление афиш на мероприятие, формат А5 (ссылка на изготовителя ...)	50	шт.	10	500	Информирование аудитории о проведении сборов творческой молодежи

Пример преобразования в денежный эквивалент объектов софинансирования:

Объект	Средняя стоимость на рынке, руб.	Документ или источник, подтверждающий ценообразование
Фотоаппарат Nikon D750 Kit	150 000	https://www.fotosklad.ru/catalog/zerkalnyy-fotoapparat-nikon-d750-kit-24-120mm-f-1-4g

! Общая стоимость проекта = **запрашиваемая сумма + сумма софинансирования**

! **Сумма софинансирования** = финансовые средства партнёров + преобразование в денежный эквивалент ресурсов команды проекта



КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОЕКТА



Календарный план:

- ✓ описывает все **ключевые мероприятия** в рамках проекта в хронологической последовательности и их детали
- ✓ описывает все **количественные и качественные результаты** в процессе и по итогам реализации проекта
- ✓ **не должен** включать мероприятия до начала и после окончания реализации проекта
- ✓ мероприятия плана после подписания контракта **не могут быть изменены**, а до подписания могут быть скорректированы лишь несущественно



Помните! Сумма показателей результативности всех мероприятий проекта должна быть равной запланированным результатам реализации проекта (т.е. количественным показателям).



Помните! Отчётность о результатах реализации проекта основана на календарном плане.



конкурс
молодёжных
проектов



КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОЕКТА

Пример описания позиции календарного плана проекта

Задача	Вид деятельности / мероприятие	Сроки реализации	Результаты
Формирование волонтерского корпуса фолк-фестиваля	Проведение трех образовательных встреч для волонтеров, прошедших предварительный отбор	04.06.2021 - 21.06.2021	Сформирована команда волонтерского корпуса фестиваля, определены ответственные за площадки, составлен график работы в период фолк-фестиваля

! **Задачи проекта** отражают крупные блоки работы по достижению заявленной цели проекта. Исполнение каждой задачи является достижением одного из результатов проекта.

! Задачи проекта имеют конкретные показатели – результаты, достигаемые при её выполнении. **Рекомендуется определять для проекта не более 5 задач**



конкурс
молодёжных
проектов



СОЦИАЛЬНЫЙ ЭФФЕКТ

Социальный эффект (СЭ) - все позитивные изменения, которые произойдут в результате реализации проекта: уровень знаний участников проекта, развитие компетенций, популяризация вида деятельности, повышение уровня информированности и вовлечённости граждан и др.

СЭ является **показателем** положительного изменения ранее описанной проблемы проекта, положительным влиянием на целевую аудиторию и на её среду в целом.

СЭ может быть оценен как сразу после реализации проекта, так и через 3, 5 и более лет после завершения.



Пример описания СЭ №1

По завершению реализации проекта ожидается увеличение на 15% количество студентов, принимающих участие в экопоходах, а также возрастёт в 2 раза количество экотроп, разработанных участниками проекта.

Пример описания СЭ №2

Ожидается увеличение в 2 раза количество волонтеров в сфере культуры на территории Сухимского района ... области. Участники мероприятий проекта, используя приобретенное оборудование смогут в течении года проводить выездные мероприятия для многодетных детей района.



конкурс
молодёжных
проектов



МУЛЬТИПЛИКАТИВНОСТЬ



Мультипликативность (МП) - планы по дальнейшему развитию проекта после окончания грантового софинансирования в новый временной период.

МП - как правило описывает деятельность:

- по масштабированию проекта в регионе и за его пределами
- транслирование положительного опыта проекта в других субъектах

Пример описания МП №1

После завершения реализации проекта, команда проекта планирует создание некоммерческой организации. Накопленный опыт, приобретенное оборудование и большое количество привлеченных в рамках проекта волонтеров позволят сформировать муниципальные корпуса для помощи населению.

Пример описания МП №2

В течении трех лет после окончания реализации проекта кейс проекта планируется реализовать на территории ..., ... и ... муниципальных образований, а также провести общерегиональный фолк-фестиваль.



конкурс
молодёжных
проектов



МЕДИАСОПРОВОЖДЕНИЕ

Опишите где и на каких площадках можно будет увидеть информацию о вашем проекте



конкурс
молодёжных
проектов

Для **Областного конкурса молодёжных проектов** требуется:

В разделе "**Информационное сопровождение проекта**" описать все информационные площадки и их аудиторию, а также отдельно этапы публикации результатов реализации проекта.

Пример:

Ключевые информационные площадки проекта:

1. Сообщество "Молодежь Смоленщины" ВКонтакте (4 000 человек)

<https://vk.com/molobl67>

2. Сообщество Ресурсный молодежный центр в Инстаграмм (4 000 человек)

<https://www.instagram.com/rscenter.ru/>

3. Телеканал "Регион-67" (аудитория 100 000 человек) www.region-67.ru

...

План публикаций:

- О формировании медиакоманды этно-кросса (с 4 по 10 мая 2021)

- О подготовке площадки сборов (с 20 мая по 1 июня 2021)

...



конкурс
молодёжных
проектов



МЕДИАСОПРОВОЖДЕНИЕ



Для **Всероссийского конкурса молодежных проектов** требуется сформировать развернутый контент-план информационного освещения проекта.

В **план** необходимо включить наиболее значимые информационные ресурсы, на которых планируется публикация информации о ходе реализации проекта.

Все поля объединены в 4 этапа, в каждом из которых необходимо указать планируемый месяц публикации и ссылки на источники, на которых запланировано размещение публикаций.

На **I-м этапе** необходимо указать запланированные публикации **о победе в конкурсе**.

На **II-м этапе** необходимо указать запланированные публикации **анонса ключевого мероприятия** проекта, либо нескольких основных мероприятий.

На **III-м этапе** необходимо указать запланированные публикации о ходе реализации проекта, в частности **промежуточных результатов проекта**.

На **IV-м этапе** необходимо указать запланированные публикации **об итогах реализации проекта** с указанием достигнутых целей, показателей.



ОПЫТ УСПЕШНОЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ



Опишите информацию, которая поможет экспертам конкурса убедиться в том, что **руководитель проекта** обладает достаточными знаниями, опытом и компетенциями для качественной реализации проекта.

В данном разделе укажите:

- 1.** В каких социальных молодежных проектах (в том числе с предоставлением субсидии и иной финансовой поддержкой), вы принимали участие, их название, в каком году была представлена поддержка, кто был оператором конкурса, предоставляемая сумма, ваша роль в проекте, итоги проекта.
- 2.** Ваши компетенции, позволяющие эффективно управлять ресурсами проекта и командой.

Пример:

Победитель Всероссийского конкурса молодежных проектов в рамках Всероссийского форума "Байкал - 2019" (Росмолодежь), проект "Посмотреть на звёзды", руководитель, 200 000 рублей. В рамках проекта были разработаны специальные тактильные макеты объектов галактики для слабовидящих детей.

В 2020 году стал участником онлайн-программы Агентства стратегических инициатив "Эффективный комьюнити-менеджмент", а также региональной программы АНО "Центр поддержки предпринимательства" "Управление социальными ресурсами".



Не дублируйте данные, ранее описанные в разделе "Команда проекта"



конкурс
молодёжных
проектов



ТОП-10 ОШИБОК ПРИ ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТОВ

#1 АВТОР НЕ ЧИТАЛ ПРАВИЛА УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

- Автор проекта не читал положения, методические рекомендации
- Не все поля заявки заполнены
- Содержание полей заявки не соответствует требованиям конкурса



К сожалению, около 70% начинающих авторов даже не интересуются тем, как пишутся социальные проекты, не обращают внимания на советы и рекомендации, очень невнимательны при заполнении формы заявки. Итог - низкие баллы по итогам оценки.

#2 ПРОЕКТ НЕ ПРЕДПОЛАГАЕТ РЕАЛЬНЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

- Проект не приносит пользы представителям указанной целевой аудитории
- Проект не приносит пользы территории реализации
- Проект не предполагает социальных позитивных изменений и запросов на эти изменения



В ряде случаев автор проекта желает купить или сделать для себя, а не для целевой аудитории и не в интересах решения какой-либо социальной проблемы. Такие авторы уверены, что если некая проблема есть у них, то она есть вообще у всех.



конкурс
молодёжных
проектов



ТОП-10 ОШИБОК ПРИ ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТОВ

#3 АВТОР НЕ ЗНАЕТ РЕАЛЬНОЙ СИТУАЦИИ

- Автор проекта не исследовал состояние ситуации, не знает есть ли она вообще
- Автор не изучил опыт других, не искал аналогичные практики
- Не собирал данных статистики, аналитики, обзоров, статей, сюжетов и проч.



Итог - автор проекта не может объяснить простыми словами какую проблему и для какой конкретно целевой аудитории он пытается решить.

#4 АВТОР "ПРОИГРАЛ" НА КОМАНДЕ

- Не хватает людей по отдельным направлениям (не весь функционал распределен)
- Не описал / не обосновал функционал
- Привлек друзей, а не профессионалов
- Не подтвердил «профессионализм»
- Роль в мероприятиях проекта «не видна»
- Некорректно описал предшествующий опыт команды



Чтобы реализовать проект нужна команда специалистов. Учиться чему-то в период проекта - двойной проигрыш.



конкурс
молодёжных
проектов



ТОП-10 ОШИБОК ПРИ ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТОВ

#5 НЕ ПОКАЗАЛ ВКЛАД / РОЛЬ ПАРТНЁРОВ



- Не привлек / не подтвердил
- Подтвердил, но формально / подтвердил, но фиктивно
- Привлек партнеров, а их роль в мероприятиях проекта «не видна»
- В «письмах» не виден реальный вклад партнера в проект

! К каждому документу, прилагаемому к заявке относитесь внимательно. Включайте в реализацию проекта только тех партнёров, которые реально нужны и готовы оказать реальную пользу.

#6 ВСЁ СФОРМУЛИРОВАНО АБСТРАКТНО

- При описании проблемы автор уходит в размышления, предположения.
- Пункты заявки по-разному читаются, сформулированы абстрактно. Результаты не достижимы
- Непонятно кто целевая аудитория, а также состав плана мероприятий и набор задач
- Цель не по SMART

! Простой совет - всегда давайте прочесть описание вашей заявки другому. Стороннее мнение позволит сформулировать вопросы, которые остались без ответа при составлении заявки



конкурс
молодёжных
проектов



ТОП-10 ОШИБОК ПРИ ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТОВ

#7 НЕ ПРОДУМАЛ ИНФОРМАЦИОННУЮ АКТИВНОСТЬ



- Выбраны "не те" каналы информирования целевой аудитории
- Нет плана информационного сопровождения проекта (набор ссылок на телеканалы и сообщества в социальных сетях - не о чём)
- Нет "следов", подтверждающих опыт членов команды проекта, сведения о ранее реализованных проектах и др.

#8 НЕ ПРОРАБОТАН БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

- Автор указал "запрещенные" статьи расходов
- Цены "с потолка"
- Ошибки в расчетах
- Расходы не обоснованы, не детализированы, нет понимания их связи с планом мероприятий
- Главная статья – покупка APPLE MacBook =)



Социальный проект не предполагает коммерческой выгоды и реализацию коммерческих услуг!



В смете проекта запрещено "выписывать" зарплату автору и команде проекта!



конкурс
молодёжных
проектов



ТОП-10 ОШИБОК ПРИ ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТОВ

#9 НЕ ОПИСАНО "КАК" БУДЕТ РЕАЛИЗОВАН ПРОЕКТ



- Нет проекта программы мероприятий
- Нет перечня и описания форматов, технологий, методик
- Название мероприятия не отражается в его содержании
- Не видно, как в мероприятия включены все целевые группы, члены команды и партнёры

! Пример, если в плане проекта указан "набор волонтеров", то опишите механизм и критерии данной процедуры, где и на каких площадках будет осуществляться, какие требования к кандидатам.

#10 НАРУШЕНА ЛОГИЧЕСКАЯ СВЯЗНОСТЬ

- В аннотации есть то, чего нет в полях заявки, или наоборот ...
- Проблема и цель не сопоставимы
- Актуальность "не актуальна" для целевой аудитории, указанной территории, страны в целом
- Мероприятия в календарном плане "мимо" задач, а расходы "мимо" мероприятий
- Название проекта не связано с запланированной деятельностью

! Примерно так выглядят заявки, написанные за 10 минут до окончания времени приёма проектов, либо заполненные "ради участия", а не ради победы.



конкурс
молодёжных
проектов



ПОСЛЕДНИЕ ШТРИХИ

- ✓ Не забудь прикрепить необходимые дополнительные файлы
- ✓ Не забудь проверить заявку на наличие ошибок (в тексте, в расчетах)
- ✓ Не забудь описать перспективы проекта
- ✓ Не забудь проверить "активность" всех ссылок
- ✓ Постарайся отправить заявку заранее, а не в последний момент

У тебя всё получится! Мы верим в тебя!

**МОЛОДЕЖЬ
СМОЛЕНЩИНЫ**



конкурс
молодёжных
проектов





**МОЛОДЕЖЬ
СМОЛЕНЩИНЫ**



molobl67



@molobl67



mykom67@yandex.ru



@_MOLOD_67



@_molod__67